



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ฉบับที่ 493 /2562)

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกผู้ประกอบการให้บริการทำความสะอาดภาชนะและอุปกรณ์รับประทานอาหาร ณ ศูนย์อาหารและบริการ 2 มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ด้วย มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกผู้ประกอบการ เพื่อให้บริการด้านการทำความสะอาดภาชนะและอุปกรณ์ที่ใช้รับประทานอาหารแก่ผู้ประกอบการและผู้ใช้บริการภายในศูนย์อาหารและบริการ 2 โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับสมัครและคัดเลือกผู้ประกอบการ ดังนี้

ข้อ 1. สถานที่ดำเนินการ

ห้องหมายเลข 2115 ชั้น 1 ศูนย์อาหารและบริการ 2 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ขนาดพื้นที่ 36 ตารางเมตร ตามแผนผังที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ 2. ผู้ยื่นความประสงค์ขอดำเนินการ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 2.1 เป็นบุคคลที่บรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย
- 2.2 ดำเนินกิจการ หรือรับผิดชอบกิจการด้วยตนเอง
- 2.3 ไม่เป็นบุคคลที่มีข้อพิพาททางคดีกับมหาวิทยาลัยขอนแก่นมาก่อน หรือในปัจจุบัน
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลที่ถูกแจ้งเวียนเป็นผู้ผิดสัญญาหรือทำงานกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 2.5 ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ วิกฤจริต หรือเป็นบุคคลเสมือนไร้ความสามารถ หรือโรคติดต่อเป็นอันตรายร้ายแรงต่อสังคม
- 2.6 ไม่เคยกระทำความผิดกฎหมาย หรือต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่ากระทำความผิดกฎหมาย ยกเว้นการกระทำความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

ข้อ 3. เอกสารประกอบการยื่นความประสงค์

3.1 กรณีบุคคลธรรมดา

- 3.1.1 เอกสารแสดงความประสงค์ ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด จำนวน 1 ชุด
- 3.1.2 เอกสารข้อเสนอผลประโยชน์ตอบแทน ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด จำนวน 1 ชุด
- 3.1.3 เอกสารข้อเสนอทางด้านเทคนิค ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด จำนวน 1 ชุด
- 3.1.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ

/3.1.5 สำเนา...

- 3.1.5 สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ
- 3.1.6 ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาล แสดงผลการตรวจร่างกายทั่วไป ที่มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการตรวจ จำนวน 1 ฉบับ
- 3.1.7 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาและไม่สวมผมปลอมซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป โดยติดบนเอกสารแสดงความประสงค์ จำนวน 1 รูป

3.2 กรณีนิติบุคคล

- 3.2.1 เอกสารแสดงความประสงค์ ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด จำนวน 1 ชุด
- 3.2.2 เอกสารข้อเสนอผลประโยชน์ตอบแทน ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด จำนวน 1 ชุด
- 3.2.3 เอกสารข้อเสนอทางด้านเทคนิค ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด จำนวน 1 ชุด
- 3.2.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ
- 3.2.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ
- 3.2.6 สำเนาทะเบียนบ้านผู้มอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ
- 3.2.7 สำเนาทะเบียนบ้านผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ
- 3.2.8 ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาล แสดงผลการตรวจร่างกายทั่วไป ที่มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการตรวจ จำนวน 1 ฉบับ
- 3.2.9 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาและไม่สวมผมปลอมซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป โดยติดบนเอกสารแสดงความประสงค์ จำนวน 1 รูป
- 3.2.10 ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ
- 3.2.11 บริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัด (มหาชน) ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ฉบับ

3.3 แนบเอกสารอื่น ๆ ดังนี้

- 3.3.1 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
- 3.3.2 สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

ข้อ 4. ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารแสดงความประสงค์ และดำเนินการตามรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียด	วัน เวลา สถานที่
4.1 ขอรับเอกสารแสดงความประสงค์	นับแต่วันที่ออกประกาศจนถึง วันอังคารที่ 5 มีนาคม 2562 เวลา 09.00 น.- 16.00 น. (เว้นวันหยุดราชการ) จากเว็บไซต์ www.asset.kku.ac.th หรือขอรับได้ที่ ศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน ชั้น 2 ศูนย์อาหารและบริการ 1 มหาวิทยาลัยขอนแก่น โทรศัพท์ 043-009 700 ต่อ 42113, 42114
4.2 ยื่นเอกสารแสดงความประสงค์	วันพุธที่ 6 มีนาคม 2562 ถึงวันศุกร์ที่ 8 มีนาคม 2562 เวลา 09.00 น.-12.00 น. ณ ศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน ชั้น 2 ศูนย์อาหารและบริการ 1 มหาวิทยาลัยขอนแก่น โทรศัพท์ 043-009 700 ต่อ 42113, 42114
4.3 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก	วันอังคารที่ 12 มีนาคม 2562 ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน ชั้น 2 ศูนย์อาหารและบริการ 1 และ www.asset.kku.ac.th
4.4 สัมภาษณ์ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก (ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตามข้อ 4.3 ต้องมาดำเนินการพิจารณาคัดเลือกด้วยตนเองเท่านั้น)	วันจันทร์ที่ 18 มีนาคม 2562 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน ชั้น 2 ศูนย์อาหารและบริการ 1 (คอมเพล็กซ์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น
4.5 ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก	วันพฤหัสบดีที่ 21 มีนาคม 2562 ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน ชั้น 2 ศูนย์อาหารและบริการ 1 และ www.asset.kku.ac.th
4.6 จัดทำบันทึกข้อตกลงฯและชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	วันศุกร์ที่ 22 มีนาคม 2562 ถึงวันศุกร์ที่ 12 เมษายน 2562 เวลา 09.00 น.-16.00 น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ ศูนย์บริหารจัดการทรัพย์สิน ชั้น 2 ศูนย์อาหารและบริการ 1 (คอมเพล็กซ์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 5. เงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือก

5.1 ผู้สมัครต้องยื่นเอกสารประกอบการแสดงความประสงค์ตามข้อ 3. ให้ครบถ้วน ผู้สมัครที่คณะกรรมการดำเนินการรับสมัครได้ตรวจสอบพบว่า ขาดคุณสมบัติ หรือยื่นเอกสารไม่ครบ จะถูกคัดออกจากการพิจารณาคัดเลือกทันที โดยไม่อนุญาตให้ยื่นเอกสารใหม่ ทั้งนี้ ให้ถือผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ เป็นข้อยุติเด็ดขาด

5.2 ผู้สมัครที่ผ่านการตรวจสอบว่ายื่นเอกสารครบถ้วนแล้ว ต้องวางเงินประกันของ เป็นจำนวน 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยให้ใช้เงินสดเท่านั้นและมหาวิทยาลัยจะออกใบเสร็จรับเงินให้เป็นหลักฐาน หากผู้สมัครผ่านการคัดเลือก แต่ไม่มาทำสัญญาภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ มหาวิทยาลัยจะริบเงินประกันของนั้น และจะใช้สิทธิโต้แย้งใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

5.3 เมื่อผู้สมัครได้ยื่นเอกสารแสดงความประสงค์แล้ว จะขอถอนคืนหรือยกเลิกคำเสนอทั้งหมด หรือบางส่วน หรือ จะขอถอนคืนมาแก้ไขใหม่หรือขอเสนอเพิ่มเติมอีกไม่ได้

5.4 ผู้สมัครต้องนำเสนอรายละเอียด “ข้อเสนอด้านเทคนิค” อย่างชัดเจน อันประกอบด้วย

- ก. คุณสมบัติของเครื่องล้างภาชนะ ระบบการทำงาน และคุณสมบัติต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- ข. เครื่องล้างภาชนะต้องอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน
- ค. รายละเอียดขั้นตอนการทำความสะอาดภาชนะ
- ง. รายละเอียด และคุณสมบัติภาชนะที่นำมาให้บริการ
- จ. แผนการดำเนินงานบริการ อันประกอบด้วย แผนการดูแลและบำรุงรักษาตัวเครื่อง การดูแลภาชนะ และอุปกรณ์รับประทานอาหาร สถานที่ประกอบกิจการ และแผนการให้บริการ
- ฉ. แบบติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอน (Circuit Breaker) ให้เหมาะสมกับโหลดและสามารถตัดกระแสไฟฟ้าเมื่อเครื่องใช้กระแสไฟฟ้าเกินกว่าระดับปกติของเครื่อง และวางสายเมนจากตัวเครื่องไปยังจุดต่อสาย
- ช. ข้อเสนออื่นด้านเทคนิค ให้เป็นไปตามขอบเขตงาน (Term of Reference : TOR) ที่แนบมาพร้อมนี้

5.5 ผู้สมัครต้องเสนอ “ผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยขอนแก่น” ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดของจำนวนเงิน และระยะเวลาการจ่ายเงินผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยอย่างชัดเจน รวมทั้งให้คำนวณผลประโยชน์ตอบแทนดังกล่าวเป็นมูลค่าปัจจุบัน (Net Present Value, NPV) โดยใช้อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงที่ร้อยละ 3.0 ต่อปี รวมทั้งผลประโยชน์อื่นๆ (ถ้ามี) โดยจัดทำเป็นเอกสาร ใส่ซองปิดผนึก โดยเขียนหน้าซองว่า “ข้อเสนอผลประโยชน์ตอบแทนมหาวิทยาลัยขอนแก่น” ของ ...(ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคลผู้ยื่นข้อเสนอ)...

ข้อ 6. กระบวนการพิจารณาคัดเลือก

6.1 มหาวิทยาลัยจะออกประกาศเชิญชวนให้ผู้สนใจยื่นข้อเสนอเพื่อดำเนินการบริหารจัดการพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต โดยผู้สนใจต้องยื่นข้อเสนอตามรายละเอียดที่ระบุในข้อ 5. ณ วัน เวลา และสถานที่ ตามระบุไว้ในประกาศฯ

6.2 คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งจะดำเนินการพิจารณากลั่นกรองข้อเสนอ โดยจะคัดเลือกข้อเสนอที่ดีและเหมาะสมที่สุดเพื่อพิจารณารายละเอียดในขั้นตอนต่อไป จำนวนไม่เกิน 3 ข้อเสนอ

6.3 คณะกรรมการฯ จะเชิญผู้ผ่านการคัดเลือกตามข้อ 6.2 มานำเสนอรายละเอียด รวมทั้งอาจมีการเจรจา เพื่อให้มีการปรับปรุง ข้อเสนอด้านเทคนิค และหรือข้อเสนอผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมมากที่สุดให้ได้รับอนุญาตเข้าดำเนินการ

/6.4 ในการพิจารณา...

6.4 ในการพิจารณาคัดเลือก มหาวิทยาลัยขอนแก่นขอสงวนสิทธิในการคัดเลือกผู้ที่เห็นสมควรว่ามีความเหมาะสม สามารถดำเนินกิจการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของนักศึกษา บุคลากร และมหาวิทยาลัยเป็นหลัก

6.5 คณะกรรมการฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่พิจารณารับข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า แผนการบริหารจัดการ รวมทั้งแผนงานด้านต่างๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีความเสี่ยง และหรือไม่สามารถทำให้การบริหารจัดการกิจการบรรลุวัตถุประสงค์ได้ คณะกรรมการฯ อาจจะไม่พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเลยก็ได้ หรือจะไม่คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอให้ผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดก็ได้ ทั้งนี้ ให้ถือว่าผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ เป็นข้อยุติเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้โดยเด็ดขาด

6.6 หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอการคัดเลือกผู้ประกอบการของผู้ยื่นข้อเสนอกระทำโดยไม่สุจริต เช่น การยื่นข้อเสนออันเป็นเท็จ เป็นต้น คณะกรรมการฯ จะพิจารณายกเลิกข้อเสนอดังกล่าว และมหาวิทยาลัยจะดำเนินการกับผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 7. หลักเกณฑ์การจัดทำสัญญา

7.1 มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะให้สิทธิในการดำเนินกิจการ เป็นระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี สถานที่ในการติดตั้งเครื่องล้างภาชนะ จะอยู่บริเวณผนังของห้องล้างจานรวมทางด้านทิศเหนือ ซึ่งผู้ประกอบการจะต้องดูแลตรวจสอบระบบความปลอดภัย โดยติดอุปกรณ์ป้องกันกระแสไฟฟ้ารั่วหรือลัดวงจรให้เรียบร้อย

7.2 ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องเสนอแผนการสร้างความปลอดภัยจากการเกิดไฟฟ้ารั่วหรือลัดวงจร แบบรายละเอียดของการติดตั้งอุปกรณ์ และสิ่งต่อเติมต่างๆ เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนการเข้าดำเนินการปรับปรุงใดๆในพื้นที่ซึ่งได้รับสิทธิ

7.3 ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นเงิน 30,000.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โดยมหาวิทยาลัยจะคืนหลักประกันสัญญา โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อสัญญาระงับสิ้นสุดลง หากผู้ประกอบการมิได้ผิดสัญญาและมีได้ค้างชำระหนี้ใดๆตามสัญญานี้

7.4 ภายหลังจากลงนามในบันทึกข้อตกลงการให้สิทธิกับมหาวิทยาลัย หากมีการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญหรือรายละเอียดใดๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการพื้นที่ดำเนินการ ให้ทำได้ในกรณีที่เห็นประโยชน์ต่อนักศึกษาหรือมหาวิทยาลัย โดยให้ผู้ได้รับสิทธิเสนอแผนงานต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุญาต

ข้อ 8. การเสียสิทธิในการใช้พื้นที่

8.1 ผู้ได้รับสิทธิจะเสียสิทธิในการใช้พื้นที่เพื่อดำเนินกิจการตามสัญญาก่อนครบกำหนด จากสาเหตุการกระทำผิดสัญญาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรจนเป็นเหตุให้นักศึกษาหรือมหาวิทยาลัยได้รับความเสียหาย

8.2 ผู้ได้รับสิทธิไม่ดำเนินการ เป็นระยะเวลาตั้งแต่ 5 วันติดต่อกันขึ้นไป โดยไม่แจ้งขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรต่อมหาวิทยาลัย

- 8.3 ผู้ได้รับสิทธิไม่ซ่อมแซมอาคารสถานที่และอุปกรณ์ตลอดจนครุภัณฑ์ที่ชำรุดภายในโครงการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 15 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัย
- 8.4 ไม่ดูแลรักษาความสะอาดภายในบริเวณพื้นที่ได้รับสิทธิ
- 8.5 ไม่ดูแลรักษาความปลอดภัยภายในพื้นที่ได้รับสิทธิ
- 8.6 เกิดอุบัติเหตุภายในพื้นที่ได้รับสิทธิ เช่น ไฟฟ้าลัดวงจร และสืบสวนได้ว่าเกิดจากการขาดความเอาใจใส่ไม่ระมัดระวัง และไม่ทำการป้องกันตามสมควรของผู้ได้รับสิทธิ และหรือลูกจ้างของผู้ได้รับสิทธิ
- 8.7 ผู้ประกอบการไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 8.8 ผิดสัญญาตามข้ออื่นๆ

ข้อ 9. การพิจารณาตัดสินเพื่อคัดเลือกผู้ประกอบการของคณะกรรมการฯตามประกาศฉบับนี้ให้ถือเป็นที่สุด จะอุทธรณ์และหรือจะนำไปฟ้องร้องคดีใดๆ มิได้ทั้งสิ้น

ข้อ 10. ผู้ที่ได้รับคัดเลือก เมื่อเป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยขอนแก่นและได้ชำระเงินค่าบำรุงสถานที่หรือเงินผลประโยชน์ตอบแทนอื่นใดแก่มหาวิทยาลัยขอนแก่นแล้ว จะขอเรียกเงินคืนไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 12. ข้อกำหนดอื่นๆ นอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้นให้เป็นไปตามสัญญา และตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นพิจารณาเห็นสมควร

ข้อ 13. การยื่นเอกสารแสดงความประสงค์จะไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น นอกจากการวางเงินประกันของ หากคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ได้รับสิทธิ สืบทราบว่าผู้ยื่นความประสงค์รายใดจ่ายเงิน หรือกระทำการอื่นใดอันเป็นการให้ประโยชน์เพื่อจูงใจผู้อื่นเพื่อให้ตนได้รับการคัดเลือก คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ได้รับสิทธิ จะตัดสิทธิผู้ยื่นความประสงค์รายนั้นทันที

ข้อ 14. นอกเหนือจากเงินที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นเรียกเก็บดังกล่าวมาข้างต้นแล้ว มหาวิทยาลัยขอนแก่นจะไม่เรียกเก็บเงินอื่นใดอีก หากมีบุคคลใดแอบอ้างกระทำการเรียกร้อยทรัพย์สินใดๆ นอกเหนือจากที่กล่าวแล้ว ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประกาศ ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562



(รองศาสตราจารย์ชาญชัย พานทองวิริยะกุล)

คณะบดีคณะแพทยศาสตร์

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ขอบเขตงาน (Term of Reference : TOR)

การพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการให้บริการทำความสะอาดภาชนะและอุปกรณ์รับประทานอาหาร ณ ศูนย์อาหารและบริการ 2 มหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ดำเนินการปรับปรุงศูนย์อาหารและบริการ 2 เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์สูงสุด โดยการจัดระเบียบพื้นที่ให้เรียบร้อย และสามารถให้บริการด้านอาหารและเครื่องดื่มแก่นักศึกษาและบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ตามหลักการดังนี้

ห้องหมายเลข 2115 บริเวณชั้น 1 ศูนย์อาหารและบริการ 2 เป็นพื้นที่ซึ่งจัดสรรไว้สำหรับผู้ประกอบการให้บริการล้างภาชนะและอุปกรณ์รับประทานอาหาร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการและผู้ประกอบการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ภายในศูนย์อาหารและบริการ 2 เพื่อให้การทำความสะอาดจาน ชาม ช้อนส้อม และแก้วน้ำ เป็นไปตามหลักสุขอนามัย เพื่อให้การจัดการสุขาภิบาลโรงอาหารในสถานศึกษาแก่นักศึกษา บุคลากร และผู้ใช้บริการทั่วไป เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระเบียบเรียบร้อย

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการสุขาภิบาลโรงอาหารในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามหลักสุขอนามัย และเพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานด้านการจัดการศูนย์อาหารและบริการในมหาวิทยาลัย

โครงการดังกล่าวนี้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การสรรหาอธิการบดีที่นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อเสริมสร้างความก้าวหน้าและยั่งยืน โดยการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง คือ นโยบายเชิงยุทธศาสตร์ (STRATEGIC POLICIES) : 1. (Good and tech-savvy work and Living Places) ส่งเสริมการเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล สร้างความก้าวหน้าและทันสมัยด้วยเทคโนโลยี จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี 2. (Green Campus) ดูแลและจัดการให้สภาวะแวดล้อมสวยงาม สะดวก สะอาด ประหยัด ปลอดภัย มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว 3. (Collaboration/Coordination) ประสานและร่วมสร้างความก้าวหน้าและยั่งยืน

2. คุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงาน

- 2.1 ต้องเป็นบุคคลที่บรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย
- 2.2 ต้องดำเนินการ หรือรับผิดชอบกิจการด้วยตนเอง
- 2.3 ไม่เป็นบุคคลที่มีข้อพิพาททางคดีกับมหาวิทยาลัยขอนแก่นมาก่อน หรือในปัจจุบัน
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลที่ถูกแจ้งเวียนเป็นผู้ผิดสัญญาหรือทำงานกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 2.5 ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ วิกฤจริต หรือเป็นบุคคลเสมือนไร้ความสามารถ หรือโรคติดต่อเป็นอันตรายร้ายแรงต่อสังคม
- 2.6 ไม่เคยกระทำความผิดกฎหมาย หรือต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่ากระทำความผิดกฎหมาย ยกเว้นการกระทำผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

3. ขอบเขตของงาน

- 3.1 คุณสมบัติของเครื่องล้างจาน ระบบการทำงาน และคุณสมบัติต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- 3.2 เครื่องล้างจานต้องอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน
- 3.3 รายละเอียดขั้นตอนการทำความสะอาดและการจัดเก็บภาชนะ
- 3.4 รายละเอียด และคุณสมบัติภาชนะที่นำมาให้บริการ
- 3.5 รายละเอียดด้านการจัดการระบบน้ำเสีย
- 3.6 แผนการดำเนินงานกิจกรรม อันประกอบด้วย แผนการดูแลและบำรุงรักษาตัวเครื่อง ภาชนะและอุปกรณ์ รับประทานอาหารต่างๆ การดูแลรักษาสถานที่ประกอบกิจการ และแผนการให้บริการ
- 3.7 ต้องนำเสนอแบบติดตั้งอุปกรณ์ตัดตอน (Circuit Breaker) ให้เหมาะสมกับโหลดและสามารถตัดกระแสไฟฟ้าเมื่อเครื่องใช้กระแสไฟฟ้าเกินกว่าระดับปกติของเครื่อง และวางสายเมนจากตัวเครื่องไปยังจุดต่อสายให้มหาวิทยาลัยขอนแก่นพิจารณา และต้องติดตั้งอุปกรณ์ดังกล่าวตามที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นอนุมัติเท่านั้น
- 3.8 ต้องควบคุมดูแลอุณหภูมิเครื่องลวกซอสร้อนไม่น้อยกว่า 90 องศาเซลเซียส พร้อมทั้งทำการเปลี่ยนถ่ายน้ำสำหรับฆ่าเชื้อโรคทุกวัน และทำความสะอาดเครื่องลวก อย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง
- 3.9 ชั้นวางภาชนะต้องมีความสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร และจัดเก็บให้มิดชิด เหมาะสม โดยต้องเปลี่ยนภาชนะและอุปกรณ์รับประทานอาหารทันทีเมื่อชำรุดหรือเมื่อหมดสภาพ ทрудโทรม ไม่นำใช้งาน
- 3.10 ต้องดูแลรักษาความสะอาด และบำรุงรักษาพื้นที่ประกอบกิจการให้สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย และอยู่ในสภาพเหมาะสม พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

4. สถานที่

ห้อง 2115 ชั้น 1 ศูนย์อาหารและบริการ 2 มหาวิทยาลัยขอนแก่น

